



Formulir Perubahan Data Nasabah Non Individual

Non Individual Customer Data Change Form

Yang bertanda tangan dibawah ini :

The undersigned

Nama Perusahaan :

Company Name

No CIF (diisi oleh Bank) :

CIF Number (Fill by Bank)

Bermaksud melakukan perubahan data dengan rincian sebagai berikut :

To propose make a changes the data in detail as follows

(Kolom yang diisi hanya untuk data yang berubah saja & coret kolom yang tidak diisi)

Fill in the column if there is that changes only & cross out the column that are not filled

Jenis Perubahan/ Type of changes

Nama Perusahaan/ Registered Company Name

Lampiran :
Attachment

☐ Akta Perubahan Nama/ Deed of Name Change

☐ SK Menkeh/

Decree of the minister of justice and human rights

Dokumen Identitas (lampirkan dokumennya)/ Identity document (attached the document's)

Dokumen/ Document

Nomor/ Number

Tanggal/ Date

1. ☐ AKTA/ Deed

2. ☐ Izin Usaha/ Business License

3. ☐ NIB/ Company Registration or Single Business Number

4. ☐ NPWP/ Taxpayer Registration Number

Alamat Perusahaan/ Company Registered Address

Lampiran:
Attachment

☐ SKDP (jika alamat saat ini berbeda dengan Ijin Usaha)

Company Domicile Certificate. If the current address is different with Business license

☐ Surat Perjanjian Sewa Gedung/ Kantor
Building Rental Agreement Letter



Formulir Perubahan Data Nasabah Non Individual

Non Individual Customer Data Change Form

Jenis Perubahan/ Type of changes

Alamat Surat Menyurat/ Correspondence Address

Perubahan Alamat Elektronik (Telephone / E-mail/ Facsimile)

Change electronic address (Telephone/ E-mail/ Facsimile)

Nama/ Name	Jabatan/ Position	Telp/ Email/ Fax

*Email wajib diisi baik terdapat perubahan ataupun tidak, untuk keperluan notifikasi

Pengurus Perusahaan/Direksi / Company Management (Directors)

Sebelum/ Before	Sesudah/ After	
Nama/ Name	Nama/ Name	Jabatan/ Position

Lampiran :
Attachment

☐ Akta Perubahan Pengurus/Direksi
Deed of management change

☐ SK Menkeh/
Decree of the minister of justice and
human rights

☐ ID Pengurus/
Management ID

Shareholder's / Beneficial Owner (BO) / Ultimate Beneficial Owner (UBO)

Sebelum/ Before	Sesudah/ After	
Nama/ Name	Nama/ Name	Kepemilikan Saham (%) Ownership (%)

Lampiran :
Attachment

☐ Akta Perubahan Pemegang Saham/
Deed of shareholder change

☐ SK Menkeh/
Decree of the minister of justice and human rights



Formulir Perubahan Data Nasabah Non Individual

Non Individual Customer Data Change Form

Jenis Perubahan/ Type of changes

Authorized Signature

Sebelum/ Before	Sesudah/ After
1.	1.
2.	2.

Lampiran : ☐ Surat Kuasa/ Power of Attorney ☐ Salinan Identitas Penandatanganan/ Copy ID Authorized Signer
Attachment WNI (E-KTP)
WNA (Paspor & KITAS)

Pihak yang dapat di hubungi/ Registered contact person

Nama/ Name :

No Telp/ Telephone Number :

Lampiran : ☐ Surat Kuasa ☐ Copy ID pihak yang dapat dihubungi
Attachment Power of Attorney Copy of ID of person that can be contacted

☐ **Perubahan Ketentuan Tanda Tangan/ Change of signature conditions**

Lampiran : ☐ Surat Pernyataan/ Statement Letter
Attachment

**Sumber Dana
Source Of**

☐ Hasil Usaha/ Business Proceeds ☐ Lainnya/ Other _____
☐ Investasi/ Investment

Persetujuan untuk pemasaran produk dan layanan Bank dan pihak ketiga:

Consent to marketing of Bank's and a third party's product and services:

Saya setuju untuk mendapatkan informasi produk dan layanan dari pihak Bank serta pihak ketiga yang bekerja sama dengan Bank.

I consent to receiving any information of products and services from the Bank and any third parties in partnership with the Bank

Ya/ Yes ☐

Tidak/ No ☐

Tanda Tangan Nasabah/ Customer's Signature

Tanda Tangan Nasabah/ Customer's Signature

Lainnya :
Other

Alasan Perubahan (Diisi oleh Bank)/ Reason of Change (Fill by Bank)



Formulir Perubahan Data Nasabah Non Individual

Non Individual Customer Data Change Form

REKENING INVESTASI/ INVESTMENT ACCOUNT*

No Rekening Kustodi/ RBD <i>RBD/ Custody Account Number</i>	☐ IDR _____	☐ USD _____	☐ EUR _____
Lainnya : <i>Other's</i>	☐ IDR _____	☐ USD _____	☐ EUR _____
	☐ IDR _____	☐ USD _____	☐ EUR _____
	☐ IDR _____	☐ USD _____	☐ EUR _____

Persetujuan untuk perubahan data Nasabah Non Individu untuk rekening Investasi Kustodi:

Consent to change Individual Customer Data for Custody Investment Accounts:

Saya setuju untuk melakukan perubahan atas data Nasabah yang tercatat di Bank termasuk perubahan data terkait rekening Investasi Kustodi.

I consent to change the Customer data registered at the Bank including data changes related to my Custody Investment account.

Saya/Kami telah membaca dan mengerti isi Formulir Pembukaan Rekening Kustodi ("Formulir") berikut Syarat dan Kondisi yang mengatur rekening ini sebagai satu kesatuan dengan dokumen Syarat dan Ketentuan terlampir (termasuk Syarat dan Ketentuan Layanan Tambahan) berikut seluruh perubahan-perubahannya dikemudian hari.

I/We have read and understood the content of Custody Account Opening Form ("the Form") and Terms and Conditions which govern this Account as set out in the attached Terms and Conditions document (including Additional Service Terms and Conditions) include all its amend in the future.

Ketentuan ini merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dengan Formulir Data Nasabah, Perjanjian Rekening Surat Berharga dan Kuasa Kepada Rekening Surat Berharga.

This terms and conditions are inseparable from the Know Your Customer Form, Security Account Agreement and Power of Attorney to Security Account.

Pernyataan Nasabah

Customer Statement

- Informasi, berikut data-data dan dokumen yang saya/ kami sampaikan kepada PT Bank UOB Indonesia (untuk selanjutnya disebut "Bank") adalah sah, benar, tepat dan lengkap dan dapat dipertanggungjawabkan. Bank berhak untuk melakukan pemeriksaan terhadap kebenaran informasi, data dan dokumen yang Saya/Kami berikan.
The information, data[-s] and document [-s] given to the Bank is/ are legal, true, precise and complete information that can be justified. The Bank has the right to check its validity.
- Bank telah memberikan penjelasan yang cukup mengenai karakteristik produk dan / atau layanan, yang akan Saya/Kami manfaatkan, termasuk informasi mengenai manfaat, risiko, serta biaya-biaya.
Bank has provided sufficient explanation concerning characteristic of the product and/or services that I am /We are going to use, including an information related to the benefit, risk[s], cost.
- Apabila pernyataan/keterangan Saya/Kami di atas tidak benar dan tidak dilaksanakan sebagaimana mestinya maka Saya/Kami sepenuhnya bertanggung jawab atas semua akibat yang mungkin timbul dan dengan ini membebaskan Bank dari segala macam tuntutan atau gugatan dari pihak manapun dan dalam bentuk apapun.
If my/our statement as stated above proves to be untruthful and are not performed accordingly, therefore I am / We are fully responsible for any impact which may arise and hereby release the Bank from any legal indictment or lawsuit from any party and in any form whatsoever.



Formulir Perubahan Data Nasabah Non Individual
Non Individual Customer Data Change Form

Nama & Tanda Tangan Pejabat Nasabah yang Berwenang
Customer Name & Signature Authorized Customer Signature

Perjanjian ini telah disesuaikan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk ketentuan peraturan Otoritas Jasa Keuangan
This agreement has been made in compliance with the prevailing law, including those issued by the Financial Services Authority

Permohonan Perubahan Data sesuai dengan detail permintaan diatas telah diselesaikan oleh Bank
Customer Data Change regarding request details is completed by Bank

Tanda Tangan/ Signature

Diisi oleh Petugas Bank/ For Bank Use only		
Petugas Face to Face <i>Face to Face officer</i>	Petugas Cabang/ Branch Officer	
	Diproses <i>Process by</i>	Diverifikasi & disetujui <i>Verified & Approved by</i>
Nama : <i>Name</i>	Nama : <i>Name</i>	Nama : <i>Name</i>
Tanggal : <i>Date</i>	Tanggal : <i>Date</i>	Tanggal : <i>Date</i>